



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X					
Verificación de Factibilidad de los Servicios									
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula							
Consiste en llevar a cabo la verificación de los servicios que ofrece el Organismo operador, que el usuario solicite a la oficina del OPDAPAT,									
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 37 de la ley del Agua para el Estado de México Artículo 60 de la ley del Agua para el Estado de México							
DOCUMENTO A OBTENER:		Reporte firmado por el Subdirector de Operación y mantenimiento mencionando si es factible el servicio	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Solicitud del usuario en la oficina de ODPAPAT							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		El servicio de debe verificar e inspeccionar para que se realice de la manera más correcta.							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS									
• Solicitud o reporte de factibilidad de servicios		Si	Si						
Personas jurídico colectivas									
• Solicitud o reporte de factibilidad de servicios		si	si						
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
a. Solicitud o reporte de factibilidad de servicios		si	si						
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario solicita la factibilidad de los servicios en Oficina 2. La Oficina realiza un reporte para verificar en el domicilio la factibilidad de los servicios 3. La oficina OPDAPAT envía a los trabajadores a realizar la factibilidad de los servicios y entrega en oficina reporte firmado en caso de que la factibilidad de servicios sea positiva. 							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		3 días hábiles							
COSTO:		\$0.00	Fundamento Jurídico: Artículo 129 de código financiero del Estado de México y Municipios						
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	N O	TARJETA DE DÉBITO	N O	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N O
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		Oficina principal de organismo, ubicada en plaza constitución s/n Barrio San Gaspar Tonicato, Estado de México. C.P. 51950							
OTRAS ALTERNATIVAS:		Trasferencia							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		N/A							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Drenaje, Alcantarillado Y Tratamiento de Aguas Residuales, Tonalico, México					Operación y Mantenimiento				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			Arq. Matías Camilo Beltrán Ayala						
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Constitución S/N, Barrio San Gaspar, Tonalico, México. C.P. 51950				NO. INT. Y EXT.:	S/N		
COLONIA:	Tonalico				MUNICIPIO:	Tonalico			
C.P.:	51950		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00, Sábados de 9:00 a 13:00					
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
722	1008453			N/A	N/A	opdapat@tonatico.gob.mx			
721	6901859			N/A					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO									
OFICINA:	N/A								
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A								
DOMICILIO:	CALLE:	N/A				NO. INT. Y EXT.:	N/A		
COLONIA:	N/A				MUNICIPIO:	N/A			
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A					
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A	N/A			N/A	N/A	N/A			
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A								
INFORMACIÓN ADICIONAL									
PREGUNTA FRECUENTE 1:									
RESPUESTA:									
PREGUNTA FRECUENTE 2:									
RESPUESTA:									
PREGUNTA FRECUENTE 3:									
RESPUESTA:									
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS									

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
_____	_____	29 / MARZO / 2024
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	